



Datenschutzerklärung Worldia (Lieferanten und Partner)

Version vom 19. Juni 2020

Im Rahmen ihrer Aktivitäten erhebt und verarbeitet die WORLDIA GROUP (nachfolgend „WORLDIA“) bestimmte Daten von Lieferanten und Geschäftspartnern, die als personenbezogene Daten im Sinne der DSGVO und des französischen Datenschutzgesetzes gelten. Diese Richtlinie erläutert die Art der Erhebung, den Zweck sowie die Rechte der betroffenen Personen.

Artikel 1 – Definitionen

Personenbezogene Daten sind alle Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person beziehen (z. B. Vorname, Name, Telefonnummer, E-Mail-Adresse). Diese werden nachfolgend zusammenfassend als „Daten“ bezeichnet.

Artikel 2 – Verantwortlicher für die Datenverarbeitung

Verantwortlicher ist die **WORLDIA GROUP**, 86 rue Voltaire, 93100 Montreuil, Frankreich, vertreten durch ihren Präsidenten.

Artikel 3 – Kategorien der erhobenen Daten

WORLDIA erhebt hauptsächlich Daten von Kontaktpersonen innerhalb der Partnerunternehmen:

- **Lieferanten:** Vor- und Nachname, geschäftliche Kontaktdaten (Adresse, E-Mail, Telefon) sowie Informationen zu Bestellungen aus dem E-Mail-Verkehr.
- **Geschäftspartner:** Vor- und Nachname, Geschlecht, Geburtsdatum, geschäftliche Kontaktdaten und Informationen zur beruflichen Tätigkeit.
- **Reisebüros (Worldia Privilège):** Zusätzlich persönliche Kontaktdaten, Verkaufsdaten zu Individualreisen, Punktestand und bestellte Pakete.

Artikel 4 – Zeitpunkt der Erhebung

Die Daten werden zu Beginn der Geschäftsbeziehung (z. B. beim Beitritt zum Treueprogramm) sowie während der gesamten Dauer der Zusammenarbeit erfasst.

Artikel 5 – Rechtsgrundlage

Die Verarbeitung erfolgt auf folgenden Grundlagen:

- **Vertragserfüllung:** Notwendig für Bestellungen, deren Nachverfolgung sowie die Umsetzung des „Worldia Privilège“-Programms.
- **Berechtigtes Interesse:** Zur Verbesserung interner Prozesse (Auftragsverwaltung, Vertragsüberwachung) und des Treueprogramms.



Artikel 6 – Zwecke der Verarbeitung

Die Daten werden verwendet, um Bestellungen abzuwickeln, Geschäftsbeziehungen zu pflegen und das „Worldia Privilège“-Programm (Aufzeichnung von Verkäufen, Punkten und Rabatten) zu ermöglichen.

Artikel 7 – Empfänger der Daten

Intern haben nur befugte Mitarbeiter aus Verwaltung und Vertrieb Zugriff. Extern können Behörden oder Dienstleister (IT, Buchhaltung, Banken, Transportunternehmen für Prämien) Zugriff erhalten, sofern dies zur Aufgabenerfüllung zwingend erforderlich ist.

Artikel 8 – Aufbewahrungsfrist

Daten werden nur so lange wie nötig gespeichert. In der Regel gilt dies für die Dauer der Geschäftsbeziehung. Daten von Teilnehmern am „Worldia Privilège“-Programm werden nach Ende der Teilnahme für zwei Jahre zu Beweis Zwecken aufbewahrt.

Artikel 9 – Rechte der betroffenen Personen

Jede betroffene Person hat das Recht auf **Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung** sowie das Recht auf **Widerspruch**. Ein Widerspruch kann zur Beendigung der Geschäftsbeziehung oder der Teilnahme am Treueprogramm führen. Anfragen sind inklusive Identitätsnachweis an **privacy@worldia.com** zu richten. Beschwerden können bei der zuständigen Aufsichtsbehörde (z. B. CNIL) eingereicht werden.

Artikel 10 – Datensicherheit

WORLDIA ergreift angemessene technische und organisatorische Maßnahmen:

- Speicherung auf geschützten Remote-Servern (Google Cloud Platform, Google Drive).
- Sicherung durch komplexe Passwörter und automatische Sperrung von Rechnern.
- Zugriff nur für autorisierte Personen, die diesen zur Vertragserfüllung benötigen.

Artikel 11 – Internationale Datentransfers

Grundsätzlich werden Daten in Frankreich gespeichert. Ausnahmsweise können Daten auf Servern im Ausland (außerhalb der EU) gehostet werden, insbesondere bei der Nutzung von Google Drive. Mit der Nutzung erklären Sie sich mit diesem Transfer einverstanden.



Artikel 12 – Kontakt

Für weitere Fragen steht die E-Mail-Adresse **privacy@worldia.com** zur Verfügung.